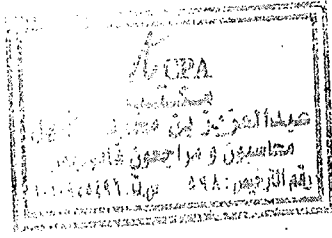


جمعيّة السلام للخدمات الإنسانيّة  
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعيّة برقم (١٩٥٢)  
محافظة الأحساء - المملكة العربيّة السعوديّة  
تقريباً مراجع الحسابات المستقل  
والقوائم الماليّة كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م

## فهرس المحتويات

| الصفحة | الفهرس                        |
|--------|-------------------------------|
| ٤-٣    | تقرير مراجع الحسابات المستقل  |
| ٥      | قائمة المركز المالي           |
| ٦      | قائمة الأنشطة                 |
| ٧      | قائمة التدفقات النقدية        |
| ١٢-٨   | الإيضاحات حول القوائم المالية |

تقرير مراجع الحسابات المستقل



السادة / جمعية السلام للخدمات الإنسانية

التقرير عن مراجعة القوائم المالية

الرأي العادل :

لقد راجعنا القوائم المالية المرفقة لجمعية السلام للخدمات الإنسانية -جمعية أهلية. والتي تشمل قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م وقائمة الأنشطة وقائمة التدفقات النقدية للفترة المالية من ٢١ أكتوبر ٢٠٢٠م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م ، والإيضاحات المرفقة مع القوائم المالية ، بما في ذلك ملخصاً للسياسات المحاسبية المهمة.

وفي رأينا فإن القوائم المالية المرفقة تعرض بعدل، من جميع الجوانب الجوهرية المركز المالي للجمعية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م ، وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية للفترة المالية من ٢١ أكتوبر ٢٠٢٠م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م وفقاً لمعايير المنشآت الغير هادفة للربح المعتمدة في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين .

أساس الرأي :-

لقد قمنا بالمراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية. ومسؤولياتنا بموجب تلك المعايير تم توضيحها في قسم مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية في تقريرنا. ونحن مستقلون عن الجمعية وفقاً لقواعد سلوك وأداب المهنة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ذات الصلة بمراجعتنا للقوائم المالية، كما وفيها أيضاً بمتطلبات سلوك وأداب المهنة الأخرى وفقاً لتلك القواعد، ونعتقد أن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا العادل .

مسؤوليات الإدارة و المكلفين بالحوكمة عن القوائم المالية :

إن الإدارة هي المسؤولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها العادل وفقاً لمعايير المنشآت الغير هادفة للربح المعتمدة في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى الصادرة عن الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين ، وهي المسؤولة عن الرقابة الداخلية التي تراها الإدارة ضرورية لتمكينها من إعداد قوائم مالية خالية من تحريف جوهري، سواء بسبب غش أو خطأ ، وعند إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة هي المسؤولة عن تقدير قدرة الجمعية على البقاء كمنشأة مستمرة وعن الإفصاح بحسب مقتضى الحال عن الأمور ذات العلاقة بالإستمرارية وإستخدام أساس الإستمرارية في المحاسبة ما لم تكن هناك نية لتصفية الجمعية أو إيقاف عملياتها أو ليس هناك خيار واقعي بخلاف ذلك والمكلفون بالحوكمة بالجمعية هم المسؤولون عن الإشراف على عملية التقرير المالي في الجمعية .



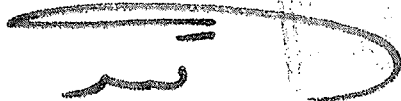
مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية:

تتمثل أهدافنا في الوصول إلى تأكيد معقول عما إذا كانت القوائم المالية لجمعية السلام للخدمات الإنسانية - جمعية أهلية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م ككل خالية من تحريف جوهري، سواء بسبب غش أو خطأ، وإصدار تقرير المراجع الذي يتضمن رأينا العادل .  
والتأكيد المعقول هو مستوى عال من التأكيد، إلا أنه ليس ضماناً على أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ستكشف دائماً عن تحريف جوهري، عندما يكون موجود ويمكن أن تنشأ التحريفات عن غش أو خطأ، وتعد جوهرياً إذا كان يمكن بشكل معقول توقع إنها ستؤثر بمفردها أو في مجموعها على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس هذه القوائم المالية.  
وكجزء من المراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس الحكم المهني ونحافظ على نزعة الشك المهني خلال المراجعة، وعلينا أيضاً.

- تحديد مخاطر التحريفات الجوهري في القوائم المالية وتقديرها سواء بسبب غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة استجابةً لتلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا. ويعد خطر عدم اكتشاف تحريف جوهري ناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ أو تزوير أو حذف متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز الرقابة الداخلية.
  - الحصول على فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة من أجل تصميم إجراءات مراجعة مناسبة للظروف، وليس بغرض إبداء رأي في فعالية الرقابة الداخلية للجمعية.
  - تقويم مدى مناسبة السياسات المحاسبية المستخدمة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات العلاقة التي قامت بها الإدارة.
  - استنتاج مدى مناسبة استخدام الإدارة لأساس الإستمرارية في المحاسبة، وإستناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها، ما إذا كان هناك عدم تأكد جوهري ذا علاقة بأحداث أو ظروف قد تثير شكاً كبيراً بشأن قدرة الجمعية على البقاء كمنشأة مستمرة. وإذا خلصنا إلى وجود عدم تأكد جوهري، فإننا مطالبون بأن نلفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، فإننا مطالبون بتعديل رأينا. وتستند استنتاجنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقريرنا. ومع ذلك، فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تتسبب في توقف الجمعية عن البقاء كمنشأة مستمرة.
- لقد أبلغنا المكلفين بالحوكمة فيما يتعلق، من بين أمور أخرى، بالنطاق والتوقيت المخطط للمراجعة والنتائج المهمة للمراجعة، بما في ذلك أي أوجه قصور مهمة في الرقابة الداخلية اكتشفناها خلال المراجعة.

التاريخ ١٤٤٣-٠٣-٠٤ هـ  
الموافق ١٠-١٠-٢٠٢١ م  
الأحساء، المملكة العربية السعودية

عبد العزيز محمد الكنهل  
محاسب قانوني  
ترخيص (٥٩٨)



قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م

| البيان                         | إيضاح | ٢٠٢٠ م<br>ريال سعودي |
|--------------------------------|-------|----------------------|
| <b>الأصول</b>                  |       |                      |
| <b>الأصول المتداولة</b>        |       |                      |
| النقد وما في حكمه              |       | -                    |
| مصرفات مدفوعة مقدماً           | ٥     | ٧,٥٠٠                |
| إجمالي الأصول المتداولة        |       | ٧,٥٠٠                |
| <b>الأصول غير المتداولة</b>    |       |                      |
| صافي العقارات والآلات والمعدات | ٦     | ٥٤,٦٧٧               |
| صافي الأصول غير الملموسة       | ٧     | ١٩,٧٩٥               |
| إجمالي الأصول غير المتداولة    |       | ٧٤,٤٧٢               |
| إجمالي الأصول                  |       | ٨١,٩٧٢               |
| <b>المطلوبات وصافي الأصول</b>  |       |                      |
| <b>المطلوبات المتداولة</b>     |       |                      |
| إجمالي المطلوبات المتداولة     |       | -                    |
| <b>المطلوبات غير المتداولة</b> |       |                      |
| إجمالي المطلوبات غير المتداولة |       | -                    |
| إجمالي المطلوبات               |       | -                    |
| <b>صافي الأصول</b>             |       |                      |
| صافي الأصول غير المقيدة        |       | ٨١,٩٧٢               |
| صافي الأصول المقيدة            |       | -                    |
| إجمالي صافي الأصول             |       | ٨١,٩٧٢               |
| إجمالي الإلتزامات وصافي الأصول |       | ٨١,٩٧٢               |

تشكل الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (١٠) جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

جمعية السلام للخدمات الإنسانية  
 مسجلة بوزارة العمل والتنمية الإجتماعية برقم (١٩٥٢)  
 القوائم المالية وتقرير مراجع الحسابات المستقل  
 للفترة المالية من ٢١ أكتوبر ٢٠٢٠ م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م - ريال سعودي

قائمة الأنشطة عن الفترة من ٢١ أكتوبر ٢٠٢٠ م إلى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م

| ٢٠٢٠ م<br>إجمالي | مقيدة | غير مقيدة | إيضاح | البيانات                             |
|------------------|-------|-----------|-------|--------------------------------------|
| -                | -     | -         |       | الإيرادات والمكاسب                   |
| ٩٠,٦٧٠           | -     | ٩٠,٦٧٠    |       | تبرعات وهبات نقدية مقيدة             |
| -                | -     | -         |       | إيرادات تبرعات عامة                  |
| -                | -     | -         |       | <u>صافي الأصول المحررة من القيود</u> |
| ٩٠,٦٧٠           | -     | ٩٠,٦٧٠    |       | إعادة تصنيف لتحقيق قيد الاستخدام     |
| -                | -     | -         |       | إجمالي الإيرادات والمكاسب            |
| ٨,١١١            | -     | ٨,١١١     | ٨     | المصروفات والخسائر                   |
| -                | -     | -         |       | مصروفات الأنشطة                      |
| ٦٨               | -     | ٦٨        | ٩     | المصروفات العمومية والإدارية         |
| ٣١٤              | -     | ٣١٤       | ٦     | مصروفات إدارية وعمومية               |
| ٢٠٥              | -     | ٢٠٥       | ٧     | إستهلاك أصول ثابتة                   |
| -                | -     | -         |       | إطفاء أصول غير ملموسة                |
| ٨,٦٩٨            | -     | ٨,٦٩٨     |       | إجمالي المصروفات والخسائر            |
| ٨١,٩٧٢           | -     | ٨١,٩٧٢    |       | التغير في صافي الأصول                |
| -                | -     | -         |       | صافي أصول بداية الفترة               |
| ٨١,٩٧٢           | -     | ٨١,٩٧٢    |       | صافي أصول نهاية الفترة               |

تشكل الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (١٠) جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

قائمة التدفقات النقدية عن الفترة من ٢١ أكتوبر ٢٠٢٠ م إلى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م

| ٢٠٢٠ م     | البيان  |
|------------|---|
| ريال سعودي |   |
| ٨١,٩٧٢     | التغير في صافي الأصول                               |
| ٣١٤        | استهلاك الأصول الثابتة                              |
| ٢٠٥        | إطفاء أصول غير ملموسة                               |
|            | التغير في التدفقات النقدية للأنشطة التشغيلية        |
| (٧,٥٠٠)    | مصروفات مدفوعة مقدماً                               |
| ٧٤,٩٩١     | صافي التغير في التدفقات النقدية للأنشطة التشغيلية   |
|            | التغير في التدفقات النقدية للأنشطة الاستثمارية      |
| (٥٤,٩٩١)   | إضافات أصول ثابتة                                   |
| (٢٠,٠٠٠)   | إضافات أصول غير ملموسة                              |
| (٧٤,٩٩١)   | صافي التغير في التدفقات النقدية للأنشطة الاستثمارية |
| -          | صافي التغير في رصيد الفترة                          |
| -          | رصيد النقدية في أول الفترة                          |
| -          | رصيد النقد في نهاية الفترة                          |

تشكل الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (١٠) جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

## الإيضاحات

### • (١) النشأة والتكوين :-

جمعية السلام للخدمات الإنسانية جمعية أهلية مقرها محافظة الأحساء مرخصة من وزارة العمل والتنمية الاجتماعية في المملكة العربية السعودية برقم (١٩٥٢) وتاريخ ٠٤ ربيع الأول ١٤٤٢ هـ الموافق ٢١ أكتوبر ٢٠٢٠ م .

### • (٢) بداية النشاط :-

بدء نشاط الجمعية في ٢١ أكتوبر ٢٠٢٠ م وتعتبر نهاية الفترة المالية الأولى بتاريخ ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م .

### • (٣) السنة المالية :-

السنة المالية للجمعية اثنا عشر شهراً ميلادياً ونظراً لأنها القوائم الأولى للجمعية فتبدأ من الفترة ٢١ أكتوبر ٢٠٢٠ م (تاريخ التسجيل) وتنتهي في نهاية ديسمبر من العام ٢٠٢٠ م .

### • (٤) أسس الإعداد والسياسات المحاسبية

#### أ. المعايير المحاسبية المطبقة

يتم عرض القوائم المالية المرفقة بالريال السعودي وتم عرض وإعداد القوائم المالية طبقاً للمعايير المحاسبية للمنشآت الغير هادفة للربح المطبقة في المملكة العربية السعودية بالإضافة إلى متطلبات المعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمدة في المملكة العربية السعودية ، كما انه في تطبيق المعايير الدولية بدلاً من المعايير السعودية للمعالجات المحاسبية التي ليست في معيار المنشآت الغير هادفة للربح بالمملكة العربية السعودية ليس له تأثير في عرض القوائم المالية للسنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م ، وفيما يلي ملخص لأهم السياسات المحاسبية المتبعة :-

#### ب. أسس القياس

تم إعداد القوائم المالية على أساس التكلفة التاريخية وفقاً لمبدأ الاستحقاق ومبدأ الاستمرارية.

#### ج. عملة العرض والنشاط

يتم عرض هذه القوائم المالية بالريالات السعودية التي تمثل عملة النشاط للجمعية .

#### د. استخدام التقديرات

إن إعداد القوائم المالية وفقاً للمعايير المحاسبية للمنشآت الغير هادفة للربح والمتعارف عليها والتي يتطلب فيها ، استخدام التقديرات والافتراضات التي قد تؤثر على مبالغ الأصول والخصوم وإيضاحات الأصول والخصوم المحتملة في تاريخ القوائم المالية ، إضافة إلى الإيرادات والمصروفات المسجلة خلال تلك الفترة. وبالرغم من أن هذه التقديرات مبنية على أفضل المعلومات المتوفرة لدى الإدارة حول الأحداث والأنشطة إلا أن النتائج الفعلية قد تختلف عن هذه التقديرات.



هـ. النقد وما في حكمه

يتكون النقد وما في حكمه من نقد بالصندوق ونقد لدى البنوك واستثمارات أخرى قصيرة الأجل عالية السيولة، إن وجدت، والتي تكون فترة استحقاقها الأصلية ثلاثة أشهر أو أقل وتتوفر للجمعية عند الطلب بدون أية قيود.

و- العرف المحاسبي :

تقوم الجمعية بتسجيل أصولها وخصومها طبقاً لمبدأ التكلفة الفعلية عند حدوثها ، ويتم تسجيل الإيرادات والمصروفات طبقاً لما يلي :-

و-١- الإيرادات :-

تتمثل الإيرادات في التبرعات والصدقات والزكوات والمنح والهبات والتي تتلقاها الجمعية من المتبرعين وكذلك كافة الإيرادات الأخرى وتتبع الجمعية السياسات التالية في معالجة إيراداتها وفقاً لما يلي :-

- يتم إثبات التبرعات والصدقات والزكوات والمنح والهبات وكذلك كافة الإيرادات الأخرى المتنوعة طبقاً لأساس الإستحقاق وذلك عندما تتمتع الجمعية بسلطة إدارة التبرع أو التصرف فيه بأى شكل من أشكال التصرف بما يسمح لها تحديد كيفية الاستخدام في المستقبل ، وأن تتوقع الجمعية الحصول على التبرع بدرجة معقولة من الثقة ، وأن يكون التبرع قابلاً للقياس بدرجة معقولة من الموضوعية .  
وفيما عدا ذلك يتم إثبات التبرعات والصدقات والزكوات والمنح والهبات وكذلك كافة الإيرادات الأخرى المتنوعة طبقاً للأساس النقدي .

- يتم إثبات ما يتم تلقيه من تبرعات في صورة خدمات أو تجهيزات أو منافع أو مرافق ضمن الإيرادات وذلك عند إمكانية قياسها بحيث تعكس القيمة المقدرة لتلك التبرعات القيمة العادلة لتلك الخدمات أو المنافع أو التجهيزات .

و-٢- المصروفات :-

تتمثل مصروفات الأنشطة والمساعدات في المصروفات الناتجة عن مجهودات ووظائف الجمعية ، وكافة المصروفات الأخرى يتم تصنيفها كمصاريف عمومية وإدارية وتتبع الجمعية السياسات التالية في معالجة مصروفاتها وفقاً لما يلي :-

- يتم إثبات مصروفات الأنشطة فور إستحقاقها طبقاً لمبدأ الإستحقاق .
- يتم إثبات مصروفات المساعدات المتنوعة والزكاة طبقاً للأساس النقدي .
- يتم إثبات المصروفات العمومية والإدارية فور إستحقاقها طبقاً لمبدأ الإستحقاق.

## ز. العقارات والآلات والمعدات :-

يتم الاعتراف بالعقارات والآلات والمعدات عندما يترتب على استخدامها تدفق منافع اقتصادية مستقبلية للجمعية ويمكن تقدير تكلفتها بدرجة عالية من الدقة ، ويتم إثباتها بالتكلفة التاريخية مطروحاً منها مجمع الإستهلاك ، وتهلك القيمة الدفترية لتلك الأصول بطريقة القسط الثابت . إن الأعمار الإنتاجية المقدرة للممتلكات والآلات والمعدات خلال السنة الحالية هي كما يلي:

| العمر الانتاجي | فئة الأصول          |
|----------------|---------------------|
| ١٠ سنوات       | أثاث مكتبي          |
| ٦.٦٧ سنوات     | معدات وأجهزة مكتبية |
| ٤ سنوات        | برامج               |

## ح. المخزون السلمي :-

- المخزون من البضاعة المتبرع بها للجمعية والتي لم تصرف حتى تاريخ القوائم المالية يتم إثباتها بسعر تقييمها عند استلامها .
- المخزون من البضاعة المشتراة يتم إثباتها على أساس التكلفة الفعلية وطبقاً لطريقة الوارد أولاً يصرف أولاً وذلك بالنسبة للمواد الغذائية والأدوية .

## ج. المخصصات والالتزامات المحتملة

يتم تسجيل مخصصات للالتزامات غير المؤكدة من ناحية المبالغ أو التوقيت، عندما يكون على المؤسسة التزام قانوني أو تعاقدى ناشئ نتيجة لحدث سابق ومن المتوقع ان ينتج عنه تحويل منافع اقتصادية لسداد الالتزام ويمكن إجراء تقدير يعتمد عليه. عندما تكون القيمة الزمنية للنقود هامة فإن المخصصات يتم اظهارها بالقيمة الحالية للنفقات المتوقعة لسداد الالتزامات.

## ط . مخصص مكافأة نهاية الخدمة

يتم احتساب مخصص مكافأة نهاية الخدمة للموظفين وفقاً لأحكام نظام العمل والعمال السعودي (حسب شروط العقد لبعض الموظفين) بشكل ثابت ومنتظم على أساس السنة التي أمضاها الموظف في الخدمة وحسب المعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة والمتوسطة يسمح بتسجيلها على أساس نظام العمل المطبق في الدولة بدلاً من احتسابها بالطريقة الأكتوارية وذلك لوجود التكلفة لا مبرر لها.

## ك. الذمم المدبنة

تثبت الذمم المدبنة بصافي قيمتها القابلة للتحقق بعد أخذ مخصص كافي للديون المشكوك في تحصيلها ، و تشطب الديون المعدومة عند تكبدها .

## ل. الحسابات الدائنة والذمم الدائنة الأخرى

يتم قيد الذمم الدائنة الأخرى بالتكلفة الفعلية لها .

جمعية السلام للخدمات الإنسانية

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (١٩٥٢)

القوائم المالية وتقرير مراجع الحسابات المستقل

للفترة المالية من ٢١ أكتوبر ٢٠٢٠ م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م - ريال سعودي

ع. قائمة التدفقات النقدية

يتم إعداد قائمة التدفقات النقدية وفقاً للطريقة غير المباشرة ولأغراض إعداد قائمة التدفقات النقدية تتمثل النقدية وما في حكمها في أرصدة النقدية بالصندوق والحسابات الجارية بالبنوك.

إيضاح رقم (٥): مصروفات مدفوعة مقدماً

| البيان     | ٢٠٢٠ م<br>ريال سعودي |
|------------|----------------------|
| إيجار مقدم | ٧,٥٠٠                |
| الإجمالي   | ٧,٥٠٠                |

إيضاح رقم (٦): صافي العقارات والآلات والمعدات

| البيان               | التكلفة<br>أول<br>الفترة | إضافات<br>الفترة | التكلفة<br>نهاية<br>الفترة | مجمع<br>الإستهلاك<br>أول<br>الفترة | إستهلاك<br>الفترة | مجمع<br>الإستهلاك<br>نهاية<br>الفترة | صافي<br>القيمة<br>نهاية<br>الفترة |
|----------------------|--------------------------|------------------|----------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| الأثاث المكتبي       | -                        | ٢٣,٠٦٣           | ٢٣,٠٦٣                     | -                                  | ١١٥               | ١١٥                                  | ٢٢,٩٤٨                            |
| الآلات ومعدات مكتبية | -                        | ٣١,٩٢٨           | ٣١,٩٢٨                     | -                                  | ١٩٩               | ١٩٩                                  | ٣١,٧٢٩                            |
| الإجمالي             | -                        | ٥٤,٩٩١           | ٥٤,٩٩١                     | -                                  | ٣١٤               | ٣١٤                                  | ٥٤,٦٧٧                            |

جمعية السلام للخدمات الإنسانية

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الإجتماعية برقم (١٩٥٢)

القوائم المالية وتقرير مراجع الحسابات المستقل

للفترة المالية من ٢١ أكتوبر ٢٠٢٠ م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م - ريال سعودي

إيضاح رقم (٧) صافي الأصول غير الملموسة

| البيان        | التكلفة<br>أول الفترة | إضافات<br>الفترة | التكلفة<br>نهاية<br>الفترة | مجمع<br>الإطفاء<br>أول<br>الفترة | إطفاء<br>الفترة | مجمع<br>الإطفاء<br>نهاية<br>الفترة | صافي<br>القيمة<br>نهاية<br>الفترة |
|---------------|-----------------------|------------------|----------------------------|----------------------------------|-----------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| برامج محاسبية | -                     | ٢٠,٠٠٠           | ٢٠,٠٠٠                     | -                                | ٢٠٥             | ٢٠٥                                | ١٩,٧٩٥                            |
| الإجمالي      | -                     | ٢٠,٠٠٠           | ٢٠,٠٠٠                     | -                                | ٢٠٥             | ٢٠٥                                | ١٩,٧٩٥                            |

إيضاح رقم (٨) مصروفات الأنشطة

| البيان                        | ٢٠٢٠ م<br>ريال سعودي |
|-------------------------------|----------------------|
| الصيانة والإصلاح              | ٨٨                   |
| مصاريف الوحدة الإجتماعية      | ٩٥٠                  |
| مصاريف وحدة البرامج و التدريب | ٩٥٠                  |
| مصاريف وحدة الموارد البشرية   | ٩٥٠                  |
| مصاريف وحدة المالية           | ٩٥٠                  |
| مصاريف وحدة التنفيذ           | ١,٤١٥                |
| مصاريف وحدة الإعلامية         | ٢,٨٠٨                |
| الإجمالي                      | ٨,١١١                |

إيضاح رقم (٩) مصروفات إدارية وعمومية

| البيان   | ٢٠٢٠ م<br>ريال سعودي |
|----------|----------------------|
| مطبوعات  | ٦٨                   |
| الإجمالي | ٦٨                   |

إيضاح رقم (١٠): عام

تم تقريب الأرقام الواردة بالقوائم المالية والإيضاحات المرفقة بها إلى أقرب ريال سعودي صحيح .

رئيس مجلس الإدارة  
محمد صلال النور  
محمد صلال النور

